

מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
ועדת המכרזים המשרדית

דרך המכבים, ראשון-לציון ת.ד. 6 בית דגן, מיקוד 50250
טל' 03-9485405/7 פקס: 03-9485849

מכרז מס' 87/2014

אספקת/מתן שירותי הדרכה (ואימון) לביצוע קורסים לפיתוח מנהלים בדרגים שונים

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (C)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא
מלבד מענה על מכרז מרכזי

תוכן העניינים

1. טבלת ריכוז תאריכים
2. הגדרות
3. כללי
4. משך התקשרות
5. תנאים מוקדמים
6. דרישות (תנאי) סף ייחודיות
7. מפרט טכני/מקצועי
8. מידע כללי
9. הצעת המחיר
10. שירותים טכניים.... בתום תקופת האחריות
11. העדפת תוצרת הארץ
12. מינהלה
- א. איש קשר ונוהל העברת שאלות ובירורים
- ב. קבלת מסמכי המכרז
- ג. ~~פגש מציעים~~
- ד. אופן הגשת ההצעות ומסירתן
- ה. תוקף ההצעה
13. שלבי המכרז, בדיקת ההצעות, הערכתן ובחירת הזוכה
- א. שלב א- בחינת תנאי סף (ועדת פתיחת הצעות)
- ב. שלב ב- בחינת ועדת המכרזים: המרכיבים, עלות, איכות, ודרישות סף
14. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה
- א. כללי
1. הצהרת זוכה בגין זכייה (ראה נספח)
2. הסכם התקשרות
3. ערבות ביצוע

א. מקצועי – נשוא המכרז

1. התחייבויות לעניין שירות ותמיכה
15. זכויות עורך המכרז
 - א. בקשת הבהרה
 - ב. ביטול /דחייה של המכרז
 - ג. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית
 - ד. שלמות ההצעה
 - ה. בחינת הגינות
 - ו. הזכות לפיצול הזכייה בין מספר המציעים
 - ז. אומדן
 - ח. כללי
 - ט. בחירת זוכה שני
16. הגשת הצעה
17. בעלות על המכרז ועל ההצעה
18. מחירים
19. הצמדה – (ככל שתידרש)
20. סמכות שיפוט
21. שפת ההצעה
22. אופן הגשת חשבונות
23. זכויות יוצרים
24. תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות
25. התקשרות המשרד עם הזוכה
 - א. כללי
 - ב. ביטוח
 - ג. אחריות על נותני השירותים
26. טופס ההצעה המסכם – למילוי ע"י המציע
27. רשימת הנספחים – (מפרט)

טבלת ריכוז תאריכים

התאריך (ים)	הפעילות
29/12/2014	מועד פרסום מכרז 87/2014
29/12/2014	חוברת המכרז תינתן החל מיום
עד 1/2/2015	שאלות הבהרה בכתב בלבד ניתן להעביר למחלקת המכרזים
12/2/2015	מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה
1/3/2015	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים (עד השעה 12:00)
1/3/2015 – 1/5/2015	תוקף ההצעה והערבות בגין ההצעה החל מיום ועד ליום

הבהרה:

מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו: <http://www.mr.gov.il/purchasing>

חובה על מציע המוריד את המסמכים מאתר האינטרנט להודיע לאיש הקשר המפורט בסעיף 12 א' על כוונתו להתמודד במכרז וזאת עד ליום המצוין בסעיף 12 ב'.

מציע שלא יעדכן את פרטיו כאמור לא יקבל הודעות ועדכונים ועלול להיפסל בשל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת.

אחריות לעדכון כאמור חלה על המציע בלבד.

2. הגדרות

הצעה – תשובת המציע שהוגשה לעורך המכרז כמענה למכרז.

הסכם/הסכם התקשרות – הסכם ההתקשרות לאספקת הטובין / שירותים המצורף כנספח 7 למכרז זה.

ועדת מכרזים – ועדת מכרזים מרכזית לטובין ושירותים של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

זוכה – מציע/ים אשר עמד בדרישות שלב ב' וועדת המכרזים הכריזה עליו כזוכה ובעקבות כך הוכלל ברשימת הזוכים.

מכרז – מכרז 87/2014 לאספקת שירותי הדרכה (ואימון) לביצוע קורסים

לפיתוח מנהלים בדרגים שונים.

מציע – ספק המעוניין להשתתף בהליך מכרז זה.

עורך המכרז – משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

טובין / שירותים – כלל הטובין / השירותים המבוקשים כמפורט במכרז.

תקופת ההתקשרות האספקה – תקופה בת 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המשרד וכל תקופת הארכה נוספת עליה יחליט עורך המכרז בהתאם לקבוע בפרק תנאי ההתקשרות.

חברה מפרת חוק – חברה או חברת חוץ שהפרה חובה לשלם אגרה או תשלומים אחרים שהיא חייבת בתשלום לפי סעיף 44(6) בחוק החברות, התשנ"ט-1999, או שהפרה חובה להגיש דוח לפי הוראות סעיפים 141 או 348 בחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות

משרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן- "**עורך המכרז**") מעוניין לבחור בספק/ים זוכה/ים לקבלת שירותי הדרכה (ואימון) לביצוע קורסים לפיתוח מנהלים בדרגים שונים עבור לשכת המנכ"ל במשרד החקלאות ופיתוח הכפר.

מהות המכרז בתמצית – משרד החקלאות ופיתוח הכפר פונה בזאת למציעים להגיש הצעות לארגון קורס להכשרת מנהלים במשרד הכולל: תוכנית הקורס על מרציו, מנהל אקדמי של הקורס, מתקן הדרכה וכיבוד.

3. כללי

לצורך מתן השרות יעמיד הזוכה איש קשר בכיר שירכז מטעמו את מתן השירותים יהווה כתובו ל"נציג" המשרד ויהיה אחראי למתן מענה מידי "בשטח" לכל בעיה או צורך לכשיתעורר.

השירות יינתן בלעדית על ידי הזוכה, על חשבונו הבלעדי ויענה על כל דרישות מכרז זה לרבות כי האמור בנספחים, תוך שמירה דווקנית והקפדה על עקרונות של אמינות, סודיות, יסודיות מקצועיות וסדר.

ההצעה יכולה להיות מוגשת רק ע"י מציע שהינו אישיות משפטית אחת, הפועלת גם מבחינו ארגונית ופונקציונאלית כמערכת ארגונית אחת. כל המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך מכרז זה לרבות העמידה בדרישת הניסיון יהיו על שם האישיות המשפטית מגישת ההצעה בלבד.

תקופת ההתקשרות תהא למשך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המשרד. כן, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות להאריך משך תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שימצא המשרד לנכון (**להלן "תקופת ההתקשרות הנוספת"**) בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על **ארבע שנים** מיום חתימת ההסכם המקורי וזאת

4. תקופת ההתקשרות א

בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות. מבלי להתחייב לכמות שירותים מוזמנת בפועל יובהר כי כוונת עורך המכרז הנה לערוך בשנתיים הראשונות המהוות את תקופת ההתקשרות הבסיסית כשלושה מחזורי קורסים (הכל בכפוף כמובן לשביעות רצון המשרד מהמחזור הראשון שיועבר ומאיכותו). ככל שהקורסים יועברו לשביעות רצון המשרד, יהיה זכאי האחרון למימוש זכות ברירה לשנתיים נוספות שתבוצענה במספר תקופות ופעמים בכפוף לאישור מחלקת המכרזים. במהלך זכות הברירה, בהם יהיה רשאי המשרד להזמין מהזוכה מספר מחזורי קורסים נוספים כפי שימצא לנכון (כאמור מבלי מחויבות למספר קורסים ולכמות משתתפים בכל אחד מהם).

תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף), התחייבויות ואישורים שיש להגיש עם הגשת ההצעה.

5. תנאים מוקדמים

כלליים:

א המציע הנו תאגיד הרשום ברשם החברות/ארגון ללא כוונת רווח (עמותה, חברה לתועלת הציבור או הקדש) ו/או עוסק מורשה. במידה ומדובר בתאגיד או ארגון כאמור יש להמציא העתק תעודת רישום כדין בישראל במרשם הרלבנטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין וכן אישור "ניהול תקין" בתוקף שהנפיק הרשם הרלבנטי.

ב יובהר, כי לא רשאים לחבור מספר גורמים לשם הגשת הצעה, למעט שותפות רשומה כדין. המציע ככל שהנו "חברה" (פרטית או ציבורית) או "חברת חוץ" כמשמעות בחוק החברות, התשנ"ט – 1999, עומד נכון להגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, בתנאים הבאים:

- 1 אין כלפיו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעתו במסגרת מכרז זה.
 - 2 חברת המציע אינה חברה "מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. [כאמור בפרק ההגדרות למכרז זה, לחברה "מפרת חוק" תחשב כל חברה פרטית, ציבורית או חברת חוץ אשר לא מילאה אחת או יותר מהחובות הבאות: א) לא הגישה דוח שנתי ככל שהחובה להגשתו מוטלת על החברה, ב) לא שילמה חובות אגרות שנתיות לגבי אחת או יותר משבע השנים שקדמו לשנה הנוכחית.
- להוכחת תנאי זה על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

- A הצהרה חתומה בפני עו"ד בהתאם לנוסח נספח 1 למכרז זה על פיו הוא ממלא אחר תנאי הסעיף הנ"ל [תצהיר העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז].
- B נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

לעניין תנאי סף זה יובהר עוד כי המועד הקובע להיות חברה מפרת חוק הנו המועד בו עודכן הסטאטוס לגביה במחשבי רשם החברות, ומועד זה בלבד.

מציע שעובר למועד האחרון להגשת הצעות הופיע במחשבי הרשם בסטאטוס של "מפר חוק" מכל סיבה שהיא (וזאת גם אם מילא אחר התנאים המזכים אותו בביטול הרשום "מפר חוק", למשל הגיש את המסמכים, ואלו לא אושרו במועד הגשת הצעתו) - תפסל הצעתו

ג ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 כדלקמן:

- 1 אישור פקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות כדין או

שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בצירוף אישור ניכוי מס במקור הכל בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- חוק שכר מינימום) חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאושר על ידי עורך דין בהתאם לנספחים 2-3, לפיו המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3 אישור מר"ח או מעו"ד בנוסח המובא בנספח 4 המאשר את כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות שמות וזהות מורשי החתימה מטעמו, תאריך ההתארגנות, סוג התאגיד, מספר מזהה, כנדרש במכרז.

4 במידה ומתקיים האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1982 לפיו המציע, המחזיקה בשליטה היא אישה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים המפורטים בסעיף הנ"ל, יש להגיש אישור ר"ח על כך.

ד המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם לנספח 5 לפיה אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה.

ה המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שייודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, לפיה אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות, כי אם יבחר כזוכה רשום ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים שירותים נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה, וכי יחתימו על הצהרת סודיות. נוסח מחייב של הצהרת הסודיות – ראה נספח 6.

ו המציע יחתום על הסכם התקשרות, המצורף כנספח 7 בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד של ההסכם ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסוף טיוטת ההסכם. השלמת חתימות הצדדים על ההסכם תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים כי המציע נבחר לזוכה רשום. (בכפוף לסעיף 14 א' 2 ב' – הערות עורך המכרז להסכם).

ז המציע יצרף להצעתו שובר תשלום ע"ס 350 ₪ בגין דמי השתתפות במכרז שישולם בבנק הדואר לפקודת משרד החקלאות ופיתוח הכפר. או יצרף העתק תשלום לחשבון בנק הדואר של עורך המכרז מס' 87/2014 הסכום הנ"ל לא יוחזר.

זכויות קניין:

ח

המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם לנספח 5

- 1 כי הוא בעל זכויות הקניין, וכי אין בהצעתו משום הפרת זכויות פטנטים, זכויות יוצרים וזכויות אחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד - "**זכויות הקניין**"), וכי לא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגישה ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז;
- במקרים בהם זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי צד ג', יפורט הדבר בהצהרה הנ"ל, תוך ציון מקור זכותו של המציע להציע הצעתו לעורך המכרז ותוך צירוף אישור של צד ג' שהוא בעל הזכויות כאמור, המתיר ומאשר למציע להציע את הצעתו על כל מרכיביה.
- 2 כי הוא מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז/המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם או נגד כל אחד מהם, כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמינים בעקבות רכישת השירותים המבוקשים במכרז.

ערבות מציע (מגיש ההצעה)

י

השתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לתשלום בסך 7,500 ₪ (במילים: שבעה אלפים וחמש מאות שקלים חדשים) לפקודת משרד החקלאות ופיתוח הכפר. תוקף הערבות מפורט בטבלת התאריכים. עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרה שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא יפעל בתום לב במהלך הליכי המכרז. יובהר כי ערבות המציע חייבת להיות זהה במדויק – מילה במילה לנוסח המפורט בנספח 8. כמו כן על התוקף המופיע על גביה לתאום במדויק את התאריך המופיע בטבלת התאריכים.

הערבות תהיה ערבות בנקאית, או ערבות של חב' ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) תשמ"א – 1981 (חתומה ע"י חב' הביטוח לא ע"י סוכן הביטוח).

נוסח מחייב של הערבות – נספח 8. לתשומת לב המציעים כי ערבות שתשא נוסח שונה מן האמור בנספח 8 או שתישא על גביה תאריך שונה מזה שנתבקש בטבלת האריכים – יכול ותפסל.

על המציע להיות בעל ניסיון בארגון ניהול ועריכת לפחות 3 קורסים שבוצעו בין השנים 2009 עד 2014 והעומדים בתנאים שלהלן באופן מצטבר:

6 **דרישות סף ייחודיות** א

1. קורסים בתחום פיתוח והכשרת מנהלים בכירים ומנהלים בדרגי ביניים.
2. היקף משתתפים של לפחות 20 בכל קורס.
3. היקף של לפחות 50 שעות לימוד לכל קורס.

לצורך עמידה בתנאי הסף המציע יפרט לפחות שלוש תוכניות הדרכה, בהיקף של 50 שעות אקדמיות כל אחת שהועברו במהלך שנים אלו ולצדף ביחס אליהן תוכנית הקורס. כמו כן יצרף המציע מסמכים נוספים המעידים על ביצוע הניסיון כנדרש (דוגמת תכנית הקורס שהעביר) לעיל וכן נתוני אנשי קשר בגופים בהם בוצעו הקורסים.

על המציע להיות הבעלים או השוכר או בעל הסכם התקשרות של מתקן הדרכה בו ייערך הקורס המוצע

ב

מטעמו וזאת לכל כפחות ביחס למחזור הראשון שייפתח והצפוי להיערך במחצית הראשונה של שנת 2015 זאת ככל שיאושר לכך תקציב מתאים. **להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה לפיה ככל שיזכה במכרז ימלא אחר תנאי זה, ובלא שהדבר יעכב את פתיחת הקורס במועד המוזמן ע"י המשרד.**

עורך המכרז מבקש להבהיר עוד, כי לא יתנגד לכך שבמחזור השני של הקורס ככל שיוחלט על עריכתו, יחליף הזוכה את מתקן ההדרכה (לדוגמא: מעבר ממלון בתא", למלון בהרצליה) ובתנאי כי המתקן החדש עומד אף הוא בכל תנאי הסף באופן מצטבר וכי ניתן לדבר אישור המשרד מראש.

על מתקן ההדרכה כמבוקש בסעיף זה לעמוד בתנאים המצטברים הבאים :
המתקן נגיש בהתאם להוראות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לאתר), התשס"ח-2008 .

הוא ממוקם על צירי התנועה הבאים ובמרחק שלא יעלה על 10 ק"מ מהיציאה הרלוונטית :

- כביש מס' 1 כולו מת"א ועד מחלף חמד
- כביש מס' 2 ממחלף חוף השרון ועד ת"א
- כביש מס' 4 מצומת רעננה ועד מחלף חולות

המתקן כולל עוד את קבלת המפרט והשירותים הבאים ::

- **כיתת לימוד מרווחת ממוזגת /מחוממת (בהתאם לעונות השנה) לרבות שולחנות כתיבה** כסאות בכמות של לפחות 40 משתתפים לוח כתיבה המתאים לגודל האולם וכי האמצעים הנדרשים לביצוע ההדרכה.
- **חדרי שירותים נגישים ומסודרים לרבות תאי שירותים עבור נכים לרבות שירות של ניקיון חדרי השירותים במהלך האירוע/יום ההדרכה.**
- **חניה זמינה בקרבת האולם וגישה נוחה לנכים מהחניון לאולם ובמתקן עצמו . יובהר כי חנייה זו תהא עבור כל משתתפי הקורס וזאת ללא עלות מצדם.**
- **מתן שירותי ניקיון בכל חדרי האירוח והלימוד, אשר בהם ישתמש המזמין בהתאם למקובל במתקן ובהתאם להנחיות/בקשת המזמין . פעולות הניקיון הנדרשות תבוצענה, בשעת הפסקו הצהריים תכלולנה בעיקר סילוק פסולת, שיירי נייר, ריקון מאפרות, ניקיון הלוח, פינוי שאריות שתייה וריענון מלאי השתייה על השולחנות ובפינת השתייה החמה, אם קיימת.**
- **סידורי אבטחה.**
- **כיבוד קל, כשר הכולל שתייה חמה /קרה במשך כל היום וכריכים/עוגה בבקר.**
- **ארוחת צהריים כשרה למשתתפים במקום קיום הלימודים או בסמוך אליה.**

המציע מתחייב לעמוד בדרישות המפרט הטכני ועל כל סעיפיו. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף הצהרה חתומה לפיה הוא ממלא אחר התנאי כאמור
קבלת ציון סף איכותי בגובה 75 נק' לכל הפחות (ראה הסבר בהמשך המכרז).

רקע: מנהלים בכירים וכן מנהלים בדרגי ביניים במשרד החקלאות ופיתוח הכפר נדרשים ליכולות ניהול גבוהות להשגת יעדי ומשימות יחידותיהם ויעדי המשרד, לניהול אפקטיבי של עצמם ושל הכפופים להם. לשם כך עליהם להכיר ולדעת להשתמש במיומנויות ניהול וברמה גבוהה.

משרד החקלאות ופיתוח הכפר, באמצעות לשכת המנכ"ל מעוניין בקבלת שירותי הדרכה

ג

7 מפרט טכני / מקצועי

לביצוע קורסים לפיתוח מנהלים בדרגים שונים, כמפורט בהמשך.

מטרות ההדרכה:

- לפתח ולהעשיר יכולות ניהול, מנהיגות והעצמה אישית.
- לפתח ערכים בניהול ומנהיגות.
- להקנות כלים ומיומנויות לביצוע התפקיד באופן מיטבי.
- לגבש פורום בעל עולם תוכן משותף לעבודת רישות ושיפור הממשקים הפנים ארגוניים.
- ביסוס חשיבה ניהולית מערכתית, פיתוח היכולת לפעול מתוך ראיית מורכבות המציאות הניהולית והארגונית.
- ביסוס דגשי חשיבה ניהוליים הייחודיים לניהול במגזר הציבורי ובשירות המדינה.
- שיפור יכולת המשתתפים לפעול באפקטיביות מול קהלי היעד שלהם בקונטקסט הממשלתי והציבורי.
- ביסוס תודעת שירות כמנהלים במגזר הציבורי. ובכלל כך רכישת כלים לשיפור וייעול תהליכי עבודה לצימצום פיגורים וזמני טיפול.
- ביסוס היכולת לניהול עובדים באופן מקדם ומעצים, למיצוי יכולות העובדים ולשיפור ביצועי היחידה.
- ביסוס היכולת לניהול אפקטיבי של תהליכי שינוי ביחידה.

פירוט השירותים הנדרשים: במסגרת מכרז זה יידרש מציע שייבחר לספק שירותי הדרכה לביצוע קורסים לפיתוח מנהלים, כולל פעילות "out door" ואימון אישי של המשתלמים להטמעת הנלמד, כמפורט בהמשך.

במסגרת השירותים הנדרשים מתוכננים 3 קורסים, האחד למנהלים בכירים, השני למנהלים בדרג ביניים והשלישי לעתודה ניהולית.

במסגרת מכרז זה יידרש הזוכה לבצע קורס למנהלים בכירים עפ"י התנאים שיפורטו בהמשך. בשלב פרסום המכרז כוונת עורך המכרז הנה כי בתוך תקופת ההתקשרות הבסיסית יוזמנו מהזוכה שלושה מחזורי קורסים, הכול ובהנחה כי המחזור הראשון בוצע כמובן לשביעות רצונו המלאה של המשרד. במסגרת זוכת הברירה להארכת תקופת ההתקשרות במספר תקופות ופעמים של עד שנתיים נוספות יהיה רשאי להזמין מהזוכה עוד קורסים ככל שימצא לנכון. מובהר בזאת כי הן לגבי תקופת ההתקשרות הבסיסית והן לגבי ההארכות כל שתהיינה המשרד אינו מתחייב להזמנת רכש בהיקף מינימאלי כלשהו מהזוכה. הכל יהיה פועל יוצא של שיקולים מקצועיים תקציביים ושביעות הרצון מהשירות שניתן עד לאותה נקודת זמן.

מספר המשתתפים: בכל קורס ישתתפו עד 25 משתתפים. גם בהקשר זה יובהר כי עסקינן באומדן בלבד וכי יכול ובפועל ישתתפו מספר גדול יותר או קטן יותר של מנהלים

היקף ומתכונת הקורסים: היקף כל קורס יהיה 70 שעות, במהלך 10 ימי לימוד (יום לימודים אחד בשבוע), שאחד מהם (בכל קורס) הוא פעילות "out door".

בנוסף, אימון אישי של המשתלמים בקורס פיתוח מנהלים בכירים (ולא בשני הקורסים האחרים), להטמעת הנלמד בהיקף 5 שעות שיינתן לכל משתתף בתום או במהלך הקורס

(במקום עבודתו של המשתתף או במקום שייקבע בין המשתתף למאמן). האימון יינתן ע"י היועץ/המנחה הראשי בקורס שהעביר את מרבית נושאי הלימוד ועל כן מכיר את המשתתפים וצרכיהם הניהוליים.

רציונל הקורסים: מנהלים בדרגות הניהול השונות נדרשים מדי יום ביומו להוכיח את עצמם במקצועיות, ביכולת הנעה והובלה של עובדים ותהליכים, ביכולת לייצר שיתופי פעולה עם עמיתים, כפיפים וממונים, ביכולת לממש יעדים ולהשיג תוצאות ולהיות ערוכים לשינויים מהירים ולתהליכי התייעלות. קידום מקצועי ואישי של המנהלים בארגון אמור לקדם את יעדי המשרד באופן אפקטיבי.

אבחון צרכים: המציע שיזכה יקבל שמות ותפקידי המשתלמים בכל אחד משלושת הקורסים ויהיה עליו לראיין לפחות חמישה מהם בכל קורס, טרם בניית התוכנית לקורס, ללמוד את תחומי הניהול, העיסוק והחסמים/הקשיים הניהוליים שלהם. בנוסף, האבחון יכול פגישות עם ממלאי תפקידים בהתאם להמלצת צוות הקורס. המאבחן יציג את ממצאיו בפני צוות הקורס של המשרד אשר יאשרם. האבחון יגדיר את התכנים המרכזיים, התרגילים והסימולציות הסופיים כך שיתאימו לעולם התוכן ולצרכים של הלומדים גם בהיבט הייחודי של שירות המדינה. תכנית הלימודים תהיה פתוחה לשינויים ולעדכונים. התוכנית הסופית של כל קורס תאושר מראש ע"י עורך המכרז לפני פתיחת הקורס. עם זאת, ייתכנו שינויים במהלך ביצוע הקורסים לפי הזמנת לשכת המנכ"ל.

נושאי הלימוד: נושאי הלימוד יתמקדו בתחומי ידע ומיומנויות שונים. להלן פירוט כללי של נושאי הלימוד, ועל המציע לפרט בהצעתו נושאים אלה, להעמיק ולהוסיף נושאים על-פי הבנתו המקצועית:

- פעילות "out door" – כהתנעה, גיוס וגיבוש קבוצת הלומדים
- תפיסת תפקיד המנהל (מרכיבי התפקיד)
- ניהול ומנהיגות
- ניהול עצמי, ניהול עובדים והנעת עובדים
- מיומנויות ניהול עיקריות (ניהול דיונים ושיחות, ניהול שיחות משוב והערכה, ניהול שיתופי פעולה, ניהול זמן, טכניקות מסירה ועוד)
- חשיבה מערכתית בניהול
- ניהול בשרות הציבורי
- קבלת החלטות
- ניהול ההון האנושי
- חשיבה תכנונית ביום יום הניהולי
- ניהול שינויים בארגון

- שיפור תהליכי עבודה כמנוף להשבחת ערך האירגון
- אימון אישי לכל משתתף בקורס למנהלים בכירים בלבד (כל משתתף יקבל במהלך הקורס או בסיומו, כחלק מהקורס, 5 שעות אימון אישי)

דרכי הלמידה בקורס: הרצאות, סדנאות לחיבור התיאוריה למעשה, סדנאות שטח ללמידה אתגרית, סדנאות לרכישת מיומנויות (יתבצע בחלוקה לשתי קבוצות), ניתוח מקרים, הצגת ההתמודדות הניהולית בניהול היחידה ע"י משתתפים בתוכנית.

תמהיל הקורסים: התמהיל בקורסים בין תיאוריה לתרגול וסימולציות: 30% תיאוריה + 70% תרגול וסימולציות.

המרצים/מנחים בקורסים: שלושת הקורסים ילוו, מראשיתם ועד סופם, ע"י מנחה ראשי מטעם נותן השירותים. מרצים נוספים, בהתאם לצורך ובתיאום עם עורך המכרז יהיו בעלי ניסיון רב בקורסים מסוג זה. נותן השירותים יהיה רשאי לשלב במהלך הקורסים מרצים מתוך שירות המדינה בתיאום ובאישור עורך המכרז

המציע יהיה אחראי לביצוע אבחון צרכים, בניה, תכנון והעברת תכנית הלימודים, כולל מרצים/מנחים – התקשרות איתם, תיאום, זימון ותשלום שכר מרצים כולל כל הוצאות הקורסים.

מטלות נוספות: על המציע הזוכה לבצע במסגרת שלושת הקורסים את כל המטלות הבאות:

- **הכנת תיק/אוגדן קורס** – הכנת והדפסת חומרי לימוד לכל נושא אשר יימסרו לכל משתתף כבר במפגש הראשון, כולל מצגות וחומר אלקטרוני. האוגדן יאפשר הכנסת חומרי לימוד נוספים שיתווספו במהלך הקורס.
 - **מטלות לימודיות** – במהלך שלושת הקורסים יערוך המציע סימולציות רבות ותרגול מעשי התואם את יעדי ותכני הקורסים.
 - **משובים** – בתום כל מפגש תיבדק אפקטיביות הלמידה היומית ותוצאות המשוב יועברו על ידי נותן השירותים לנציג לשכת המנכ"ל/לצוות הקורס. המשוב יהווה בסיס ללמידה והפקת לקחים למפגש שלאחריו.
 - בתום הקורס יועבר משוב מסכם וסופי, כולל הפקת לקחים עתידית.
- עורך המכרז יהיה אחראי לכל ההיבטים הלוגיסטיים – זימון המשתתפים, מרצים מתוך המשרד.**

- 1 הצעת המחיר **תוגש בשקלים חדשים בלבד (ללא הצמדה כלשהיא)**
- 2 הצעת המחיר תכלול את כל ההיטלים והמסים (כולל מע"מ) אשר יחולו על מתן השירות ביום הגשת ההצעה.
- 3 הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המחיר של מכרז זה בלבד. בהצעת המחיר יציין המציע את הסכום המבוקש לתשלום שיכלול את כלל עלויות המציע לבניית התכנית להכשרת מנהלים ולתפעולה, לרבות תשלום למרצים, עלות מתקן ההדרכה בו תיערך ההשתלמות,

9 הצעת המחיר

ציוד בכיתות, ארוחות וכיבוד וכו'.

יש לפרט את העלות לפי שני רכיבים – עלות ההדרכה והאימון ועלות המתקן והאירוח.
העלות המבוקשת שתירשם ע"י המציע **תצוין כשהיא כולל מע"מ**.

תשומת הלב לבאות :

הצעת מחיר תעשה בעבור קורס למנהלים בכירים, היינו : קורס הכולל את תוכנית הליווי האישי. והעונה באופן מלא לכל התנאים הדרישות של המפרט הטכני במכרז זה.
עם זאת ועל מנת לאפשר למשרד להזמין מהזוכה גם קורסים למנהלים בדרגי ביניים/זוטריים (הנבדלים בתכנים בהיעדר אלמנט של ליווי אישי) תירשם הצעת המחיר כסכום כולל כאש המציע יציין בסוגריים כמה מתוך הסכום בו נקב הוא משערך את תוכנית הליווי בעבור כ-25 איש. לדוגמא :

מציע "מכללת X" מציע בעבור קורס מנהלים בכיר [עד 25 משתתפים 70 שעות, 10 ימי לימוד תוכנת ליווי אישי של 5 שעות לכל משתתף, אספקת מתקן אירוח בתנאים שנדרשו במסגרת מכר זה, ועמידה בכל דרישות המפרט הטכני של המכרז] 10,000 ₪ כולל מע"מ (מתוכם : 1,500 ₪ בעבור מרכיב הליווי האישי)

בתמחור כאמור היה ויחפוף המשרד להזמין קורס ניהול לדרג בינוני או זוט זותר תהא התמור שתשולם לזוכה 8,500 ₪ (כלומר הצעתו המקורית בניכוי מרכיב הליווי האישי).

4 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפחית מן הסכום לתשלום לזוכה במידה והזוכה לא יעמוד בתנאי ההסכם המצורף למכרז זה והשירות לא יהיה ע"פ ההנחיות במכרז זה ובהתאם להסכם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין. זאת בכפוף למתן התראה מראש על ליקויים במתן השירות שלא תוקנו בפרק זמן סביר. **יודגש כי תנאי לתשלום הוא שביעות רצון המשרד מן העבודה בניית ותפעול התכנית להכשרת מנהלים שתבוצע למעשה.**

5 המחירים שיציין המציע עבור העלות המבוקשת בגין בניית התכנית להכשרת מנהלים ותפעולו יהיו את התמורה הסופית והמוחלטת לה יהא זכאי הזוכה עבור כל מחזור של התכנית. המשרד לא ישלם כל תשלום נוסף שהוא בגין כל הוצאה- בין ישירה ובין עקיפה של הזוכה בקשר עם מת השירותים, בכלל זה בין היתר הוצאותיו והשקעותיו של הזוכה בציוד, בכוח אדם, בכלים, בכל הרכב, חניונים, הוצאות נסיעה, במיסים והיטלים וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים בהתאם לדרישות מכרז זה.

איש הקשר ונוהל העברת שאלות ובירורים

12 מינהלה א

שאלות מקבלי מסמכי המכרז תוגשנה אל מחלקת המכרזים **בכתב בלבד** באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: tenders@moag.gov.il או באמצעות פקס: 03-9485849.
מועד אחרון להגשת שאלות מציעים מפורט בטבלת ריכוז תאריכים (בעמוד 4).
האחריות להעברת השאלות חלה על השואל. שאלות מסמכי המכרז תוגשנה במבנה הבא :

מכרז מס'	הסעיף	פירוט השאלה
----------	-------	-------------

תשובות עורך המכרז לשאלות שתתקבלנה, ישלחו לפונים לפי הפרטים שנמסרו במעמד קבלת מסמכי המכרז ו/או בהתאם להודעה שנמסרה על ידו כנדרש בעמוד 4 במסמך זה. כמו כן יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד. עורך המכרז ממליץ שלא להגיש הצעות טרם חלף המועד לתשובות אלו שכן יכול ואלו ישנו תנאי אחד או יותר מתנאי המכרז.

מובהר בזאת כי האחריות להשגת פרטי הפונה חלה על הפונה/המציע בלבד.

קבלת מסמכי המכרז

ב

יש לפנות אל מחלקת המכרזים באגף רכש נכסים ולוגיסטיקה של משרד החקלאות ופיתוח הכפר דרך המכבים ראשל"צ (כביש בית דגן), בימים א' - ה' בין השעות 8:30 – 15:30, לצורך קבלת מסמכי המכרז.

מקבל מסמכי המכרז ימסור במעמד קבלת המסמכים את שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר מטעם המציע, מס' הטלפון וטלפון נייד, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני, וזאת לצורך יצירת קשר ומשלוח הודעות ותשובות לשאלות הבהרה. באם הפונה לא קיבל את מסמכי המכרז אלא ראה אותם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי בלבד ומעוניין להשתתף במכרז חלה עליו אחריות לפנות לכתובת הדואר האלקטרוני המצוין בסעיף 12א ולהעביר את פרטיו המפורטים לעיל וזאת לשם קבלת הודעות ותשובות לשאלות ההבהרה המיועדות לכלל המציעים.

אופן הגשת ההצעות ומסירתן

ג

ההצעה תוגש כתשובה לכל סעיפי המכרז במקור (רצוי לצרף העתק), בו כל עמוד ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת המורשים לחתום מטעם המציע.

על המציע להגיש הצעתו בהתאם לנדרש.

את ההצעות יש לשים ביחד עם נספחי המכרז ומסמכים נוספים בהתאם לנדרש, במעטפה חתומה בתיבת המכרזים שבמחלקת המכרזים במשרד החקלאות ופיתוח הכפר, אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה דרך המכבים ראשל"צ (כביש בית-דגן) בניין מרכזי קומה 1 במסדרון מול חדר 108, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים.

על המעטפה יירשם מכרז 87/2014 בלבד.

למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

תוקף ההצעה

ד

תוקף ההצעה מופיע בטבלת התאריכים. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו. הצעת המציע תעמוד בתוקפה עד 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תשומת לב המציעים בהקשר זה כי ההצעות מוגשות בתוך תקופה של תקציב מדינה המשכי ומכאן דרישת התוקף הארוכה.

במידה ולא יבחר המציע כזוכה, אך יקבע כזוכה שני, הצעתו תעמוד בתוקפה 60 ימים נוספים לאחר החלטת ועדת המכרזים של המשרד, וזאת למקרה בו הזוכה שהוכרז כספק זוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עמו או ייפסל. בנסיבות מעין אלה, תעמוד לוועדת המכרזים האפשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על הזוכה השני כזוכה במכרז. יובהר, כי ועדת המכרזים אינה מחויבת לעשות כן.

כל הכללים והתנאים שבמכרז זה, יחייבו את הזוכה השני כמו גם תנאי החוזה.

יערך בשני שלבים:

שלב א – ועדת פתיחת מעטפות - (ההצעה) – בחינת דרישות (תנאי) הסף

א

13 שלבי המכרז, בדיקת

בדיקת חלק המנהלה; תיבדקנה עמידתן של ההצעות בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) כמפורט לעיל והגשתם של כל ההתחייבויות והאישורים שעל המציע להגיש יחד עם הגשת ההצעה כמפורט לעיל.

ב

שלב ב' - בחינת ועדת האיכות – משקלו 60%

מציע אשר יעמוד בתנאי הסף ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, כישורי הצוות המוצע על ידו, ניסיון, מיומנות ואיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן והמשקולות שבצדן ובהסתמך בין היתר על הפירוט והמסמכים (תעודות, המלצות וכיו"ב) אשר צורפו להצעתו של המציע. שיטת בחינת רכיבי האיכות לקורס המנהלים הבכירים תתבצע כדלקמן:

ניסיון והשכלה של מרצי הקורסים (12.5%)	איכות תוכנית הקורס ורמת מתקן ההדרכה (12.5%)	התרשמות אישית (15%)
כל ציוני האיכות המפורטים בטבלה זו יינתנו באופן יחסי: קרי" ההצעה הטובה ביותר תקבל את מלוא הנקודות בפרמטר הנמדד ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה. עם זאת היה ולגבי פרמטר אחד או יותר תהיינה הצעה אחת או יותר בעלי איכות זהה - תקבלנה ההצעות את אותו הניקוד.		
השכלה בתחום הרלוונטי (4%) – סעיף זה יתייחס להשכלה והמלצות בכתב של המרצים המוצעים על ידי המציע. יובהר כי הכוונה בסעיף זה היא למתן ניקוד בגין השכלה רלבנטית לביצוע העבודה נשוא מכרז זה. ההשכלה הרלבנטית תגזר מן המסמכים שיציג המציע ובהם תפורט השכלת המרצים המוצעים מטעמו.	מידת התאמת תכנית הלימודים הנדרשת, ליעדי המשרד ורציונל ההדרכה (5%)	ראיון עם המנהל האקדמי (5%) המציע יציג מנהל אקדמי לצורך ניהול התוכנית. בהצעתו יציג המציע אסמכתאות לגבי ניסיונו והשכלתו של המנהל האקדמי. המציע מצהיר בזאת ומתחייב כי המנהל האקדמי אשר יוצג על ידו במסגרת ההצעה יהיה המנהל האקדמי בפועל של התוכנית, במידה והצעתו תזכה במכרז. הנ"ל יזומן לראיון (במסגרת הראיון הכולל שייערך לצוות המוצע) בו יתבקש לסקור בפני חברי וועדת האיכות לשם כך את האופן בו ינהל את הקורס, את המתודות שהוא מציע, וכו'. כמו כן תתרשם הוועדה מאישיותו ממידת המקצועיות שיפיגין, נעם הליכות, רהיטות ביטוי וכיו"ב.
ניסיון בתחום הרלוונטי ופרויקטים דומים (6%) – סעיף זה		התרשמות כוללת (10%) התרשמות המראיינים, בין

היתר, מתפיסה פדגוגית של המציע כגוף, רקע והבנה מעשית בניהול אקדמי ועבודת צוות, יכולת בליווי תהליך דינמי המחייב גמישות ומענה לצרכים משתנים, הכרות עם המגזר הציבורי והתרשמות אישית. התרשמות זו תבוצע כאמור לאחר ביצוע ראיון אליו יוזמן כלל הצוות (לרבות המנהל האקדמי) שהוזכר בהצעה.		יתייחס לניסיון המציע בתוכניות הדרכה והכשרה בפרויקטים דומים, בעלי היקף ואופי דומה לנדרש, לרבות ניסיון בעבודה עם המזמין במהלך שש השנים האחרונות כמפורט בטבלה. [יובהר כי בכלל יובא בחשבון גם הניסיון שנדרש מכוח תנאי הסף] המציע יציג את ניסיונו במהלך שש השנים האחרונות. ויצרף אסמכתאות וביניהן: תוכניות קורסים והשתלמויות מפורטות קודמות שנוהלו על ידו. הכוללות: תכני ההשתלמות, המרצים, מסגרת השעות המפורטת לכל אחד מחלקי הקורס, המועד בו הועבר הקורס בשנים האחרונות, וקהל היעד.
	מטרות, נושאים ודרכי למידה (5)	המלצות בכתב 2.5%- המלצות נדרשות או ביחס למציע כגוף או ביחס למרצים מטעמו או שילוב של השניים. אין הגבלה לכמות ההמלצות שניתן לתת. איכות ההמלצה תיבחן בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד – על ההמלצות לכלול חוות דעת של מקבלי שירות דומה מהמציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שירות, עמידה בלוחות זמנים וגמישות לשינויים. (אם ההצעה היא מטעם מציע אשר זכה בעבר במכרז של המשרד או שלמשרד היכרות אחרת עמו או מידע לגביו, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות).
	רמת מתקני ההדרכה והאירוח המוצע (2.5%) - המשרד מודיע בזאת כי	

	ייתכן ויערוך סיור במתקני ההדרכה והאירוח שיעמיד המציע לרשות פרויקט זה. ציון סף לאמת מידה זו – על המציע לצבור ניקוד של לפחות 3% במסגרת אמת מידה זו, מציע אשר לא יצבור ניקוד מינימאלי של 3%, הצעתו תיפסל.	
--	--	--

יודגש כי אין המזמין מתחייב לבחור את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך. רק הצעות שיעברו את דרישות האיכות של המזמין, ויקבלו ציון של 75 לפחות, יעברו לשלב השלישי. על אף האמור לעיל, אם פחות משלוש הצעות יקבלו ציון של 75 נקודות מעלה, יעברו לשלב השלישי כל ההצעות ולא יותר משלוש ההצעות בעלות הציון הגבוה ביותר, ובלבד שהניקוד של כל אחת לא יפחת מ-70 נקודות לפחות.

ג' - שלב ג' - בחינת וועדת מכרזים

- 1 הכרזה על הזוכה, לאחר שנבחנה עמידתו בכל דרישות הסף, תתבצע בהתאם לבחינת אחד/שני מרכיבים: עלות, איכות.
- 2 שיטת שקלול רכיב המחיר: הצעת המחיר הנמוכה ביותר תזכה את מלוא הניקוד עבור רכיב המחיר. שאר ההצעות תדורגנה באופן יחסי.
- 3 השקלול בין איכות למחיר יהיה כדלקמן: 50% מחיר, 50% איכות בשלב זה ייפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר, וייבחנו הצעות המחיר של המציעים שעברו את ציון הסף. הניקוד בגין המחיר יינתן כדלקמן: ההצעה הזולה ביותר תקבל ניקוד מקסימאלי של 100% נקודות וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי להצעה זו בסדר יורד. יודגש כי, המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך. הצעות המחיר של ההצעות שעברו את ציון הסף ישוקללו עם ציון האיכות לפי המשקולות 50% לציון האיכות ו- 50% למחיר. ההצעה שתיבחר היא ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר

כללי

- 14 התחייבויות א ואישורים שידרשו מזוכה

- 1 הצהרה של זוכה רשום בגין זכייה נוסח הצהרת זוכה בגין זכייה ראה נספח 10

2 הסכם ההתקשרות

- א. הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות, המצורף כנספח 7 להלן, תוך 7 ימים ממועד קבלת ההסכם לחתימה.
- חתימת עורך המכרז על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. היה והזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל, או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לבטל את זכייתו ו/או לבחור במציע הבא אחריו המתאים.
- ב. לתשומת לב המציע, כי הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה מהווה דוגמא בלבד וכי עורך המכרז שומר על זכותו לבצע בהסכם שינויי תוכן ועריכה כל עוד אינם סותרים את מהות ההתקשרות ע"פ תנאי מכרז זה.

3 ערבות ביצוע

ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בגין זכייה במכרז (ערבות ביצוע)

זוכה רשום ימציא ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בגובה 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים) **לפקודת משרד החקלאות ופיתוח הכפר**, בתוקף למשך 14 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות.

למען הסר ספק, יובהר בזאת, כי במידה שיחליט עורך המכרז להאריך את תקופת ההתקשרות, יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד ל-60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת.

עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות. (ערבות זו תחליף את ערבות המציע הערבות תהיה ערבות בנקאית, או ערבות של חב' ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981.

נוסח מחייב של הערבות – ראה נספח 11

בקשת הבהרה

15 זכויות עורך א המכרז

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות או להסיר אי בהירות על הצעתם. כל זאת בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1992 ולתקנות מכוחו.

ב

אחריות המציע לביצוע הקורס

- על הספק לספק בשלמות את התפוקות הנדרשות במכרז זה, לרבות תיקי הדרכה הכוללים כלי כתיבה, תכנית קורס, מצגות וחומרי לימוד וכל חומר עזר לימודי שיידרש, לרבות מתקני הדרכה הכוללים בין השאר אמצעים טכנולוגיים להקרנות מצגות, כיבוד קל, קפה רץ וארוחת צהריים. כנו כן על הספק לעמוד בלוחות זמנים הנדרשים על ידי הפעלת עובדי מינהל על חשבונם המלא של המציע.
- הספק הוא אשר אחראי כלפי המזמין להתנהלות המלאה של הקורס.
- במקרה של היעדרות של אחד המרצים בגין מחלה, מילואים וכו' על הספק

להודיע מוקדם ככל שניתן ולפחות 24 שעות מראש למנהלת הדרכה ולדאוג

לשיבוץ הרצאה אחרת ע"י המרצה שאושר לנושא זה, בכל מקרה יידרש הספק

להשלמת השעות הנ"ל ביום הפעילות הבא של הקורס.

- המזמין ורק המזמין רשאי לשנות ימי פעילות/ו/או לדחות ימי פעילות ע"פ י שיקול דעתו ובהתאם לנסיבות. שינוי זה יהיה בהתראה של לפחות 72 שעות מראש. במקרה כזה הספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו בגין שינוי זה.
- באחריות הספק להגיש למזמין דוח פעילות חודשי המרכז את פעילות הקורס, נוכחות המשתתפים ואירועים מיוחדים.
- נציגי המזמין רשאים לבחון את תנאי הקורס, לחוות דעה ולדרוש שינויים מהספק. על הספק לבצע את דרישות נציגי המזמין במלואן.
- המרצים בקורס יהיו עובדי הספק בכל צורה שהיא. המזמין רשאי בעת הצורך לדרוש להפסיק את הפעילות של כל מרצה בשל אי התאמה או בעקבות משוב של המשתתפים בקורס.

ביטול / דחייה של המכרז

ב

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש או לדחות את המועד האחרון של המכרז. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז. ו/או פרסום פומבי. במקרה של ביטול או פרסום מכרז חדש, כאמור לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.

פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

ג

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם משרד החקלאות ופיתוח הכפר ו/או מינהל המחקר החקלאי ו/או גורם ממשלתי אחר, כספק או נותן שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הטובין או השרות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני החלטתו הסופית בעניין. עורך המכרז רואה בהגשת הצעה על ידי מציע, הסכמה לתנאי זה.

שלמות ההצעה

ד

עורך המכרז רשאי לפסול ההצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף. ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעות שלא צורפו להן כל האישורים ו/או פרטים ככל שהם ברי השלמה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

בחינת הגינות

ה

היה ותתרשם ועדת המכרזים כי בהצעתו של המציע גלומים תכסיסנות/תחבולה (לדוגמא:

הצעת מחיר בה נקב המציע הייתה נמוכה באופן משמעותי ממחיר השוק המקובל), תהא רשאית הועדה לדחות את ההצעה על הסף. מבלי לגרוע מהאמור, תהא רשאית הועדה לזמן את המציע למתן הסבר הנמקה להצעה שהוגשה כאמור.

פיצול

ו

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפצל את הזכייה בין מספר מציעים. במקרה של פיצול המציע רשאי להגיש הצעה הנוגעת לחלק מההתקשרות בלבד והצעה שונה למלוא ההתקשרות.

אומדן

ז

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להימנע מלדון בהצעה הסוטה מהגבול העליון של האומדן הכספי והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. זכות זו שמורה למשרד גם אם מסיבה כלשהי, לא הופקד אומדן חתום ע"י יו"ר הועדה בתיבה.

כללי

ח

- 1 עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 2 עורך המכרז לא יישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת המכרז ו/או הגשתו ו/או אי זכייתו ו/או ביטולו.
- 3 המזמין שומר לעצמו את הזכות, במקרה של היעדר תקציב להקטין את תכולת ההתקשרות או לבטלה כלל. במקרה כזה, לא תהא למציעים, לרבות הזוכים כל טענה כלפי המזמין והם לא יהיו זכאים לפיצוי כלשהוא בגין ביטול ההתקשרות או צמצום הקפה.

הגשת הצעה למכרז זה, פירושה כי המציע מצהיר כי הוא עומד בתנאי המכרז, הבין את מהותו, הסכים לכל תנאיו בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו על המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

16 הגשת הצעה

הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל ללא הסתייגות או תוספת.

ב

בעלות על המכרז והשימוש בו

א

המכרז הינו קניינו הרוחני של עורך המכרז אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

17 בעלות על המכרז ועל ההצעה

בעלות על ההצעה והשימוש בה

ב

מסמך התשובה (ההצעה) הינו רכושו של המציע. לעורך המכרז תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.

צד שלישי**ג**

עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.

המציע בעצם הגשתו למכרז מודע לכך כי הצעתו עלולה להיות פתוחה לעיונם של בעלי עניין עם תום הליך המכרז.

המציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך שחלקים אלה אף בהצעותיהם של מציעים אחרים עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלהם ובמקרה שיבקש לעיין בהצעותיהם הוא לא יורשה לעיין בחלקים אלה. מובהר בזאת על אף האמור לעיל, כי לוועדת המכרזים נתונה ההחלטה הסופית בדבר סודיות המסמכים.

יובהר כי מציע יהיה רשאי בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה על תוצאות החלטת הסופית של ועדת המכרזים לעיין בהצעת הזוכה במכרז, למעט בחלקים אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של הזוכה.

18 מחירים

בכל מקום בו מצוין מחיר הכוונה למחיר בשקלים חדשים - **כולל מע"מ**.

מחירי השירותים יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים המבוקשים לרבות מיסים, היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, כוח האדם, וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים המבוקשים בהתאם למפורט בחוברת מכרז זו.

20 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לתובענות בנושאים ובעניינים הנוגעים למכרז תהיה בבית המשפט המוסמך בתל אביב - יפו.

21 שפת ההצעה

ההצעה תוגש בשפה העברית, מלבד ספרות עזר המוגשת עם ההצעה, שניתנת להגשה בשפה האנגלית, בצירוף תרגום לשפה העברית. בכל מקרה בו קיים שוני בין הכתוב בשפה האנגלית לבין הכתוב בשפה העברית – הכתוב בשפה העברית הוא המחייב.

ההצעה תוגש בשפה העברית. ניתן להגיש ספרות עזר המוגשת עם ההצעה ומפרט המערכת או המכשיר, בשפה האנגלית (רצוי לצרף תרגום לשפה העברית). מובהר בזאת כי בכל מקרה בו קיים שוני בין הכתוב בשפה האנגלית לבין הכתוב בשפה העברית – הכתוב בשפה העברית הוא המחייב.

ביצוע השירותים המבוקשים**22 הגשת חשבונות****א**

בתום אספקת השירות / הטובין יגיש הזוכה חשבונית מס **בשקלים חדשים** (בתוספת מע"מ) לאישור המזמין, בצירוף דו"ח המפרט את הפעולות השונות שבוצעו. המזמין יוכל לדרוש שמידע ופרטים נוספים ישולבו בחשבונית.

ב

במידה וביצע הזוכה הוצאות אותן תמחר במסגרת הצעתו, ויש בידיו הודעה שניתנה מראש

ובכתב חתומה על ידי המזמין המאשרת הוצאות אלו, יצרף אותן לחשבונית ויצוין אותם בדו"ח הפעילות תוך הפרדת החזרי ההוצאות מהעלות שבסעיף לעיל.

ג התשלום יבוצע אך ורק ביצוע כל מחזור קורס ולאחר שהגורם המקצועי המוסמך במשרד המזמין אישר בכתב כי הזוכה בפועל סיים את התחייבויותיו באספקת השירותים בהתאם לדרישת המזמין, וההוצאות עליהן דיווח אכן אושרו ונעשו. במידה שהגורם המקצועי המוסמך לא יאשר את סיום אספקת השירותים או יאשר כי היא בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של הגורם המקצועי המוסמך.

ד נציג המזמין יבדוק ויאשר את חשבוניות המס. תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבל החשבון החודשי אצל המשרד המזמין, להלן – **"מועד הגשת החשבונית למשרד"**, עפ"י המפתח הבא:

1 חשבוניות שיוגשו למשרדים במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.

2 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.

3 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29-24 ימי אשראי ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה בפועל על ידי חשבות המשרד.

23 זכויות יוצרים
זכויות היוצרים על מצגות, מסמכים, שיטות עבודה וכל חומר אחר שבנה הזוכה בעבור המזמין במהלך עבודתו או אחריה, יהיו בבעלות בלעדית של המינהל, אשר יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד – בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. המציע מוותר בזאת על כל תביעה עתידית ביחס לשימוש במידע ובידע שגיבש בעבור המזמין.

24 תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות
א עורך המכרז רשאי לבטל את ההודעה בדבר הזכייה של הזוכה במידה שלא חתם על הסכם ההתקשרות או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש לפי המועדים המפורטים במכרז.

ב המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במידה שאינו מספק את השירותים המבוקשים במכרז, במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.

ג המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במידה שזה החליף את אחד או יותר מאנשי הצוות או השותף שהוצעו על ידו, וזאת ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.

ד המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש ללא הסבר, תוך תשלום יחסי של העלויות בעבור כלל הטובין / השירותים אשר המינהל נמצא בתהליך השגתן, וזאת כפי שהוסכמו בין הצדדים עם תחילת ההתקשרות.

ה

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

- 1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 2 אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 4 אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
- 5 אם הזוכה הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
- 6 אם הזוכה הסתלק מביצוע ההסכם.
- 7 כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.
- 8 הורשע הזוכה בפסק דין חלוט בעבירות הקשורות או שעניינו מתן השירות כאמור במכרז זה, שומר המשרד לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה באופן מידי.

כללי

25 **התקשרות
המשרד עם
הזוכה** א

בכדי לעגן את העבודה המפורטת אשר הגיש הזוכה ובהתאם לה נבחר על ידי המשרד, רשאי המינהל להעביר לספק נספח ובו יפורטו לוחות הזמנים והעלויות לכל שלב ושלב ו/או כל פרט אחר הרלוונטי באופן ספציפי להתקשרות עם הספק. במידה שיועבר נספח זה מחויב הזוכה בפועל בחתימה עליו והחזרתו חתום. יובהר כי, התקשרות הזוכה עם המשרד כפופה לכללים שנקבעו במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות עליו חתם הזוכה מול עורך המכרז.

ביטוח

ב

יכול ויידרש הזוכה בפועל לערוך ביטוח המותאם לביצוע הפרויקט הנדרש על ידי המשרד. ההחלטה על עריכת ביטוח כזה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה שנדרש ביטוח, יעביר המשרד נספח ביטוח והזוכה בפועל מחויב בחתימה עליו והחזרתו חתום. **מובהר בזאת כי במסגרת פרסום תשובות לשאלות ההברה של מכרז זה יהיה רשאי המשרד להציג נספח ביטוחי בו יהיו נקובים ערכים כספיים וסוגי ביטוח לרבות דרישות שונות, שיחייבו את המציעים. אשר על כן מוצע להמתין לפרסום תשובות לשאלות הבהרה בטרם הגשת ההצעה שכן יכול ולנספח הביטוחי ולדרישות הנגזרות ממנו יהיו השלכות על הצעת המחיר שבכוונת המציעים להגיש..**

עוד מודיע המשרד כי היה ויפרסם נספח ביטוחי כאמור, שמורה בידיו הזכות לשנות את פרק הביטוח בהסכם ההתקשרות (נספח 7) באופן שהוראותיו תתאמנה לאותו נסח ביטוח

לכשיפורסם.**ג אחריות על נותני שירותים**

לזוכה תהיה אחריות כוללת למתן השירותים המבוקשים, כולל אחריות על נותני השירותים מטעמו.

.26

לתשומת לב המציע:
עמוד זה יש להכניס למעטפה נפרד חלקה ללא לוגו או
פרט המסגיר את זהות המציע, ועליה לרשום: "הצעת
מחיר למכרז 87/2014".

מכרז מס' 87/2014
טופס ההצעה המסכם - למילוי ע"י המציע

אני הח"מ, שם הגוף המשפטי _____ ח.פ. _____

כתובת _____

מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

מאשר בזאת שקראתי והבינתי את מפרט המכרז ובהתאם לכך הנני מגיש את הצעתי.

*

1. המחיר המוצע על ידי לביצוע קורס (מחזור אחד) למנהלים בכירים על כלל עלויות לבניין התכנית להכשרת מנהלים ולתפעולה, לרבות תשלום למרצים, עלות מתקן ההדרכה ב תיערך ההשתלמות, ציוד בכיתות, ארוחות וכיבוד וכל הנדרש במפרט [וביניהם בין היתר עד 25 משתתפים 70 שעות, 10 ימי לימוד, תוכנת ליווי אישי של 5 שעות לכל משתתף] הנו _____ ש.

פירוט לפי רכיבים:

עלות ההדרכה לרבות האימון: _____ ש

עלות המתקן והאירוח: _____ ש

כל המחירים לעיל ולהלן כולל מע"מ.

מתוך הסכום הנקוב ע"י מעלה _____ ש מהווים מבחינתי את מרכיב תכונת הליווי האישי (5 שעות לכל משתתף לפי אומדן של עד 25 משתתפים לקורס) מובן לי היטב כי המחיר בו נקבתי משקף את כול העלויות שאני צופה שיהיו לי בקשר עם מתן השירות באופן מלא כנדרש ממני במפרט בטכני וביתר חלקי מכרז זה וכי המשרד לא ישלם לי כל תשלום נוסף שהוא בגין כל הוצאה- בין ישירה ובין עקיפה בקשר עם מתן השירותים, בכלל זה בין היתר הוצאות או השקעות בצידוד, בכוח אדם, בכלים, בכלי הרכב, חניונים, הוצאות נסיעה, במיסים והיטלים וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים בהתאם לדרישות מכרז זה.

מכרז מס' 84/2014
טופס הצהרות

2. רצ"ב שובר תשלום ע"ס 350 ש"ח ששולם בבנק הדואר .
3. רצ"ב אישור רואה חשבון / פקיד שומה על ניהול ספרי חשבוניות ואישור פטור מניכוי במקור.
4. רצ"ב אישור בר תוקף על דיווח למע"מ כד"ן. מספר עוסק מורשה /ח.פ.
5. רצ"ב ערבות מציע בסך 7,500 ש"ח (ערבות בנקאית או ערבות של חב' ביטוח).
6. המקומות בהם ספקתי בעבר שירות כאמור :

מס'	שם המקום וכתובת	מס' טלפון	איש הקשר	מועד האספקה
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

חתימה וחותמת

תאריך

למכרז מס' 87/2014חובה לצרף את כל הנספחים המצ"ב חתומים ככל הנדרש.

	נספח 1 – תצהיר העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז
	נספח 2 - תצהיר העדר הרשעות בגין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
	נספח 3 - טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה
	נספח 4 - אישור רו"ח/ עו"ד על פרטים אודות המציע
	נספח 5- ניגוד אינטרסים + זכויות הקניין
	נספח 6 - הצהרת סודיות
	נספח 7 - נוסח הסכם התקשרות מול עורך המכרז
	נספח 8 - כתב ערבות מספק מציע (דוגמא)
	נספח 9- אישור רו"ח בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי (למלא במידה וקיים)
	נספח 10 - טופס הצהרה של ספק זוכה בגין זכייה
	נספח 11 - נוסח כתב ערבות ביצוע (דוגמא בלבד)
	נספח 12 - מפרט תנאי הסף לאישור וחתימת המציע (לשימוש המציע)
	טופס פגש מציעים
	נספחים מקצועיים:

נספח 1

תצהיר העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע [להלן – "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך המכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

זהות המציע

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל מסוג [סמן X במשבצת המתאימה]:

- ☐ חברה פרטית ח.פ. _____
- ☐ חברה ציבורית שמספרה ברשם החברות _____.
- ☐ חברת חוץ, שמספרה ברשם החברות _____

הריני מצהיר בזאת כדלקמן:

- ☐ אין כלפי / כלפי חברתנו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעתי / הצעתנו במסגרת מכרז זה
- ☐ חברתנו אינה חברה "מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לעניין זה לחברה "מפרת חוק" תחשב כל חברה פרטית, ציבורית או חברת חוץ אשר לא מילאה אחת או יותר מהחובות הבאות: א. לא הגישה דוח שנתי ככל שהחובה להגשתו מוטלת על החברה, ב) לא שילמה חובות אגרות שנתיות לגבי אחת או יותר משבע השנים שקדמו לשנה הנוכחית]

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____

מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

נספח 2

תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע [להלן – "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך המכרז. אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה** כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במרכז.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה

בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____

מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

--	--	--

נספח 3**טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישות
תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה**

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרנו כי עלי
לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזה
כדלקמן:

הננו _____ מצהירים בזה כי במידה ותוכרז חברתנו כזוכה
במכרז, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן
לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י החתימה

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה

בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____

מר / גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____.

המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רשיון

תאריך

נספח 4

אישור רו"ח / עו"ד על פרטים אודות המציע

לכבוד
משרד החקלאות ופיתוח הכפרהנדון: מכרז מס'אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי מציע במכרז:
רו"ח / עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך רישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע - _____
- שם: _____
- כתובת: _____
- טלפון: _____
- פקס: _____
- דוא"ל: _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם	ת.ז.	דוגמת חתימה
_____	_____	_____
שם	ת.ז.	דוגמת חתימה
_____	_____	_____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול)

בכבוד רב,

שם רו"ח / עו"ד	כתובת	טלפון
_____	_____	_____
תאריך	מספר רשיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

נספח 5

זכויות הקניין וניגוד אינטרסים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך המכרז [להלן – "המציע"]. אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע הוא בעל זכויות הקניין ואין בהצעתו משום הפרת זכויות פטנטים, זכויות יוצרים וזכויות אחרות הגלומות בהצעתו [להלן ביחד "זכויות הקניין"] ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את מוצריו.

2. הנכס נשוא ההצעה נקי מכל שיעבוד ו/או עיקול ו/או חוב ו/או זכויות צד ג' כלשהן וכי לא קיימת מניעה משפטית כלשהי להגיש ולהתקשר עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

3. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.

4. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלי או של עובדי החברה המעורבים בהצעה ובביצועה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה

בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____

מר / גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח 6
התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ שנה _____
על ידי :

שם : _____

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל והממשלה באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר מתכוונת לרכישת

_____ במכרז

והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת הטובין כמפורט במכרז :

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"מידע" כל מידע (Information) ידע (Know How) ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת הטובין נשוא מכרז זה בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת הטובין נשוא מכרז זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת הטובין נשואי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

ידוע לי כי העברת מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, למאן דהו, ללא אישור בכתב מאת מינהל הרכש הממשלתי, עלול להסב למינהל הרכש הממשלתי ולמשרדי הממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

ולראיה באו על החתום :

נוסח הסכם ההתקשרות – מכרז 87/2014

שנערך ונחתם בקריה החקלאית בבית דגן, ביום _____ לחודש _____ בשנת 2015

בין:

**ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל,
החקלאות ופיתוח הכפר המיוצגת על
המנהל הכללי של המשרד וחשבת
המשרד
(להלן: "המזמין")**

מצד אחד

לבין:

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל:

והמזמין יצא במכרז מס' 87/2014 אשר העתק ממנו מצורף להסכם זה כנספח א' לקבלת הצעות לאספקת שירותי קורסים מקצועיים למנהלים עבור יחידת המנכ"ל במשרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן: "המכרז").

והואיל:

והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כנספח ב';

והואיל:

והמזמין בחר בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;

והואיל:

והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל: והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשל"ו - 1976;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- | | |
|----------|------------------|
| נספח א': | מסמכי המכרז |
| נספח ב': | הצעת המציע למכרז |

2. פרשנות

- 2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.

3. תקופת ההסכם:

- 3.1. תקופת הסכם זה היא ל-24 חודשים החל מיום חתימת מורשי החתימה של המזמין על גבי הסכם זה.
- 3.2. למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם במספר תקופות ופעמים ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על ארבע שנים מיום חתימת הסכם זה, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993, חוזרי החשב הכללי ואישור תקציבי.
- 3.3. רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 3.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 3.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 3.4. הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 3.5. המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 30 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 3.6. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.
- 3.7. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק מפעיל המזנון בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהיו ראייה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל הספק למזמין.
- 3.8. למעט התמורה האמורה בס"ק 3.7 לעיל, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.

4. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה

4.1. אספקת השירותים

הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בנספח א' ובהסכם זה, במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים. הספק יקפיד על מילוי הוראות הדין באספקת השירותים ובפרט לכל הנוגע לענייני רישוי עסקים, גהות ובטיחות.

הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לאספקת השירותים. הספק יודיע למזמין מיידית על כל שינוי ברישיון או בהיתר הנדרש לאספקת השירותים ובכלל זה על ביטול הרישיון או השעייתו.

4.2. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.

5. הצהרות והתחייבויות הספק

- 5.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.
- 5.2. הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט במסמכי המכרז ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.
- 5.3. הספק מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.
- 5.4. הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 5.5. הספק מתחייב לעמוד במלוא הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם זה באופן, בצורה, באיכות ובמועד הנדרשים וכן למלא אחר כל ההנחיות שיינתנו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

6. מעמד הספק ועובדיו

- 6.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 6.2. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.
- 6.3. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.
- 6.4. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 6.5. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

- 6.6. הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.
- 6.7. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.
- 6.8. הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.
- 6.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
 - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
 - חוק החניכות, תשי"ג – 1953
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
 - חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
 - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
 - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002
 - צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- 6.10. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חוב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

7. אחריות

- 7.1. הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות לצורך מתן השירותים.

- 7.2. הספק ימלא כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 7.3. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 7.4. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.
- 7.5. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפותו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מהספק לפי הסכם זה.
- 7.6. הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.
- 7.7. הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון, ולספק לו כל מידע שיידרש.
- 7.8. הספק מתחייב לעמוד בכל דרישה אשר יעמיד קצין הביטחון של המזמין לגבי כל נכס או אדם.

8. ערבויות

- 8.1. כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספחי המכרז להסכם לפקודת משרד החקלאות בגובה של 15,000 ש"ח.
- 8.2. הערבות תהא בתוקף לפחות 60 יום לאחר תום ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- 8.3. לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 8.4. אי תשלום סכום הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 8.5. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 8.1 לעיל.

- 8.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 8.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 8.8. המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מיידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם להסכם שלהלן.
- 9.9. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

9. הפרת ההסכם

- 9.1. מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, , ו-16 של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 9.2. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.
- 9.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 9.3.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- 9.3.2. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 9.3.3. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 9.3.4. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
- 9.3.5. אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 9.3.6. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 9.3.7. אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 9.4. עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

10. סמכות השיפוט

- 10.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

11. אי הסבה

- 11.1. הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.
- 11.2. המזמין רשאי לסרב לבקשת הספק כאמור לעיל על פי שיקול דעתי הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 11.3. נתן המזמין את הסכמתו במפורש לבקשת הספק, לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.

12. התמורה

- 12.1. התמורה להסכם זה הינה _____ ש"ח כולל מע"מ לקורס (מחזור אחד), כמפורט בהצעת הספק בנספח ב' להסכם בלבד (מתוכם _____ ₪ כולל מע"מ מהווים את התמורה בגין מרכיב "הליווי האישי"). סך התמורה לפי הסכם זה לא תעלה על _____ ש"ח. יובהר כי אין בסכום זה משום התחייבות לרכש שירותים בהיקף כלשהו.
- 12.2. מוסכם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק.
- 12.3. ב-18 חודשי ההתקשרות הראשונים לא תחול הצמדה כלשהי. החל מהחודש ה-18 להתקשרות בין הצדדים (לרבות תקופת הסכם מוארכת), תעודכן התמורה אשר על המזמין לשלם לספק אחת לשישה חודשים בהתאם למדד המחירים לצרכן. לעניין זה מדד הבסיס לחישוב ההצמדה הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה. המדד הקובע הוא המדד האחרון הידוע במועדי הגשת החשבוניות לאחר תום 18 החודשים כאמור.
- למען הסר ספק, חישוב ההצמדה ייעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה. לא תשולם לספק תוספת הצמדה על הסכומים ששולמו לפני תום 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.
- 12.4. על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות בין הצדדים יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד(לי) הגשת החשבון(ת).
- 12.5. כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו. לאחר קבלת מסמכים אלה ואישור הגורמים הרלבנטיים במזמין באשר לגובה הסכום לתשלום, התשלום יבוצע במועד התשלום הממשלתי בהתאם להנחיות הקבועות בהוראת תכ"ס 1.4.3 או בכל מועד נדחה אחר אשר יקבע מעת לעת על ידי החשב הכללי. בכל מקרה מובהר כי התשלום לספק יעשה רק עם תום מחזור הקורס ובתנאי כי המשרד אישר שהקורס ניתן לשביעות רצונו המלאה.

קיצוץ 13.

- 13.1. המזמין יהיה רשאי לקצוץ מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר למזמין מהספק.
- 13.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיצוץ כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיצוץ.

ויתור 14.

- 14.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 14.2. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

פרשנות 15.

- 15.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 15.2. כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 15.3. כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

שמירת סודיות 16.

- 16.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על ידו ו/או כל מי מטעמו על הצהרת סודיות על פי הטופס המתאים שתורף למכרז.
- 16.2. הספק, עובדיו וכל מי מטעמו יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר על פי סעיף 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ז - 1975, סעיף 231א לפקודת המכס, סעיפים 231, 232 ו-234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), התשכ"ג - 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א - 1961, סעיף 19 לחוק מס קניה (טובין ושירותים), תשי"ב - 1952 וסעיף 23 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

כתובת הצדדים והודעות 17.

- 17.1. כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.
- 17.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

19. סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' _____.

ביום _____ לחודש _____ שנת 2015

בשם הממשלה / המזמין

בשם הספק

חתימת מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר

חתימת חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

אישור יועץ משפטי

דוגמא

נספח 8

נוסח כתב ערבות מספק המציע

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים) _____ אשר תדרשו

מאת: _____ [להלן - "החייב"] בקשר עם המכרז.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/ חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת _____

שם מלא _____

תאריך _____

**למלא
במידה וקיים**

נספח 9

אישור רו"ח בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי

לכבוד

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הנדון: שיעור מחיר המרכיב הישראלי - עבור מכרז פומבי מספר

המוגש על ידי חברת

בע"מ

לבקשת _____ בע"מ (להלן - "המציע") ורואי החשבון שלה, ביקרנו את הצהרת המציע מיום _____ עבור מכרז _____ כמפורט בנדון, בקשר לשיעור המרכיב הישראלי (כהגדרת מונח זה בתקנות חוק חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ וחובת שיתוף פעולה עסקי) התשנ"ה – 1995)) ממחיר ההצעה במכרז, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינה באחריות הדירקטוריון וההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה כי בהצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו (*).

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בהצהרה הנ"ל, (בעיקרן ביקורת במסמכי החברה לגבי מוצרים המיוצרים/מיובאים על ידה וכן הצהרות מספקי המשנה ו"דוחות מיוחדים" של רואי חשבון של ספקי משנה לביקורת הצהרות אלה). אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל, המצורפת בזאת, משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

תאריך

• למען הסר ספק, לאישור זה יש לצרף הצהרת המציע בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי.

נספח 10**טופס התחייבות של ספק זוכה בגין זכייה**

אנו _____ מתחייבים בזה כי ;

1. קראנו בעיון רב את מכרז זה על כל נספחיו, הבנו את כל סעיפיו ותנאיו ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא זה שבספק ;
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה, אשר מספרו _____ בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר יקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז, ההצעה הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב מראש של נציג המשרד המוסמך לכך.
4. מוגשת בזה הערבות בסך של _____ ₪ (במילים _____) לפקודת משרד החקלאות ופיתוח הכפר להבטחת כל התחייבותנו בגין זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות כל אימת שוועדת המכרזים תחליט לממש אופציה להארכת תוקפו של המכרז.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה /י חתימה

דוגמא בלבד

נספח 11

נוסח כתב ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח : _____

מס' טלפון : _____

מס' הפקס : _____

לכבוד
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הנדון : ערבות ביצוע מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים) _____ שיוצמדו למדד המחירים לצרכן

מתאריך _____ אשר תדרשו מאת

_____ [להלן - "החייב"]

בקשר עם המכרז מס' _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____ אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו :

_____	_____	_____
שם הבנק/ חב' הביטוח	מס' הבנק ומס' הסניף	כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

